

**SPORZĄDZANIE KSEROKOPII  
DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ  
JEST REALIZOWANE NA KOSZT WNIOSKODAWCY**

- 1) 1 strona kserokopii - **0,32 zł**
- 2) 1 strona wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej – **9,16 zł**
- 3) sporządzenie wyciągu, odpisu lub kopii dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych – **1,83 zł**

**Wydanie kopii wyniku badania na błonie RTG – na życzenie pacjenta:**

- 1) Kopia badania TK na błonie RTG - 25 zł (opłata za jedną kliszę)
- 2) Kopia badania MR na błonie RTG - 25 zł (opłata za jedną kliszę)
- 3) Kopia badania RTG ogólnego na błonie RTG - 20 zł (opłata za jedną kliszę)
- 4) Kopie badania HSG na błonie RTG - 20 zł (opłata za jedną kliszę)

**W celu uzyskania kserokopii dokumentacji medycznej pacjent jest zobowiązany:**

- w przypadku hospitalizacji złożyć wniosek w tej sprawie w sekretariacie Kliniki /Oddziału. Niezbędna jest zgoda kierownika jednostki na wydanie kserokopii dokumenty.
- w przypadku Poradni /Zakładu złożyć wniosek w rejestracji Poradni/Zakładu.

**ORZECZENIA LEKARSKIE I ZAŚWIADCZENIA LEKARSKIE**

wydawane są odpłatnie, jeżeli nie są związane z dalszym leczeniem, rehabilitacją, niezdolnością do pracy określoną w przepisach o ubezpieczeniu społecznym i ubezpieczeniu społecznym rolników, a także, jeżeli nie są wydawane dla celów pomocy społecznej lub uzyskania zasiłku pielęgnacyjnego.

**Opłata za orzeczenie lub zaświadczenie wynosi 60 zł**

**Opłaty za orzeczenia, zaświadczenia lekarskie i sporządzanie kserokopii dokumentacji uiszczą się:**

- w przypadku Poradni/Zakładu w rejestracjach wyposażonych w kasy fiskalne
- w pozostałych przypadkach w rejestracji głównej lub kasie Szpitala

Kserokopie dokumentów będą wydawane po okazaniu dowodu zapłaty

Dokumentacja przekazywana za pośrednictwem poczty wysyłana jest w wysokości kosztów kserokopii dokumentacji – 0,32 zł (za 1 stronę) oraz opłata za przesyłkę pocztową: do 1 kg – 8,50 zł (polecony z potwierdzeniem odbioru) + VAT (gabaryt A), powyżej 1 kg – 2 kg 17,10 zł (polecony z potwierdzeniem odbioru) + VAT (gabaryt B). Na prośbę pacjenta kserokopia dokumentacji medycznej przesłana jest przesyłką pocztową „za pobraniem”.

P. O. D. REKTOR  
Szpitala Klinicznego Dzieciątka Jezus

Anna Łukasik