

**Dyrektor**  
**Szpitala Klinicznego Dzieciątka Jezus**  
**w Warszawie, ul. Lindleya 4**  
**o g ł a s z a**  
**postępowanie konkursowe na udzielanie świadczeń zdrowotnych.**

**Przedmiotem konkursu** jest udzielanie świadczeń medycznych- zabiegi endoskopowe w Klinice Chirurgii Ogólnej i Transplantacyjnej Szpitala Klinicznego Dzieciątka Jezus.

**Warunki i przedmiot zamówienia:**

Zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Konkursu (SIWK).

**Kryteria wyboru oferty:**

Oferta będzie oceniona na podstawie następujących kryteriów:

Cena 100%.

Rozliczenia między Zamawiającym a Oferentem będą prowadzone w złotych polskich.

**Dokumenty wymagane od składającego ofertę:**

- a) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, SIWK i projektem umowy;
- b) oświadczenie Oferenta o obowiązku poddania się kontroli przeprowadzanej przez udzielającego zamówienia lub instytucje go kontrolujące, w tym w szczególności Narodowy Fundusz Zdrowia;
- c) kserokopia wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 106 Ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 nr 112 poz. 654);
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e) decyzja o nadaniu numeru REGON;
- f) aktualne zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy;
- g) aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu BHP,
- h) odpis aktualnej polisy, potwierdzającej, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej;

- i) aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu BHP;
- j) dyplom ukończenia studiów;
- k) dokument poświadczający prawo wykonywania zawodu;
- l) dokument poświadczający ukończenie specjalizacji;
- m) wypełniony formularz cenowy wg Załącznika nr 2;
- n) wypełniony formularz ofertowy.

Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji dokumenty w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

#### **Miejsce i termin składania ofert:**

Zamknięte koperty z napisem:

**„Konkurs 02/KADRY/2018, nie otwierać przed 26.01.2018r., godz. 10.00”** należy złożyć do dnia **26.01.2018r. godz. 9.00** w siedzibie Zamawiającego:

**02-005 Warszawa, ul. Lindleya 4 Dział Kadr.**

Oferty wysłane pocztą zostaną uznane za złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Działu Kadr przed upływem określonego terminu. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.

**Szczegółowych informacji** dot. warunków konkursu, materiały informacyjne o przedmiocie konkursu oraz formularz oferty można uzyskać w Dziale Kadr lub pod adresem: [dzieciatkajezus.pl](http://dzieciatkajezus.pl) w zakładce *konkursy*.

Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest:

Monika Czasak - tel. (22) 502 15 38

e-mail: [kadry@dzieciatkajezus.pl](mailto:kadry@dzieciatkajezus.pl)

#### **Miejsce i termin składania ofert:**

Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone w siedzibie Szpitala przez Komisję Konkursową, otwarcie ofert nastąpi **26.01.2018 o godz. 10.00** w Dziale Kadr.

Zastrzegamy sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

O wynikach konkursu Oferenci zostaną zawiadomieni telefonicznie, pisemnie za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, a także poprzez zamieszczenie wyników na stronie internetowej Szpitala w zakładce *konkursy*.

#### **Prawo Oferentów do skarg i protestów.**

W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowaną skargę.

Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszona.

Komisja Konkursowa rozpatruje skargi w ciągu 3 dni od daty ich złożenia.

O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi Komisja Konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych Oferentów i Dyrektora Szpitala.

Oferent może złożyć do udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia na piśmie o zakończeniu konkursu i jego wyniku.


Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.

Po wniesieniu protestu udzielający zamówienia, aż do jego rozstrzygnięcia nie może zawrzeć umowy.

Udzielający zamówienia zapoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Zamawiający niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych Oferentów.

W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza konkurs ofert.

  
DIREKTOR  
Szpitala Klinicznego Dzieciątka Jezus  
Prof. dr hab. n. med. Janusz Wyszgał